



บันทึกข้อความ

เลขที่ 1417/67
วันที่ 27 ส.ค. 2567
เวลา 13.10 น.

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา โทร. ๐-๕๕๘๑-๓๕๘๕

ที่ ขย ๕๑๐๘.๒/- วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ชื่อวัสดุ งานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๕ รายการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จะดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองพัสดุและทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน ทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๒๒๒ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๕ รายการ รวมเป็นเงิน ๒๕,๔๑๙ บาท (สองหมื่นห้าพันสี่ร้อยสิบเก้าบาทถ้วน) ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไป

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ชื่อวัสดุงานบ้านงานครัว

สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๕ รายการ

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๘.๒/- ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัวและแต่งตั้งข้าราชการเพื่อเป็นคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานและ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวน ๑๕ รายการ รวมเป็นเงิน ๒๕,๔๑๙ บาท (สองหมื่นห้าพันสี่ร้อยสิบเก้า บาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองพัสดุและ ทรัพย์สินแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๒๒๒ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ

และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๔. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่ จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๕ รายการ ดังนี้

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	หน่วยนับ	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	น้ำยาล้างจาน ขนาด ๔๘๕ มล.	๕๕	๒๔	ขวด	๑,๓๒๐	
๒	ไม้กวาดทางมะพร้าว	๗๐	๒๐	อัน	๑,๔๐๐	

/๓. ไม้กวาดดอกหญ้า...

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	หน่วยนับ	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๓	ไม้กวาดดอกหญ้า	๖๐	๑๐	อัน	๖๐๐	
๔	ถุงดำ ขนาด ๑๘*๒๐ นิ้ว	๑๑๐	๒๐	ห่อ	๒,๒๐๐	
๕	ถุงดำแบบหนา ขนาด ๔๐*๖๐ นิ้ว	๑๔๕	๒๐	ห่อ	๒,๙๐๐	
๖	ผ้าทำความสะอาด ขนาด ๑๒*๒๖ นิ้ว	๑๕	๒๔	ผืน	๓๖๐	
๗	สเปรย์เช็ดกระจก (๒ขวด/แพ็ค)	๑๘๐	๒	แพ็ค	๓๖๐	
๘	สเปรย์ปรับอากาศ (๓ขวด/แพ็ค)	๕๒๕	๒	แพ็ค	๑,๐๕๐	
๙	น้ำยาล้างห้องน้ำ (๓ขวด/แพ็ค)	๑๗๗	๓	แพ็ค	๕๓๑	
๑๐	แปรงขัดล้างห้องน้ำ	๒๘	๑๒	ด้าม	๓๔๘	
๑๑	ยางใต้น้ำ ๒๔ นิ้ว ด้ามอลูมิเนียม	๔๔๕	๖	อัน	๒,๖๗๐	
๑๒	แปรงขัดพื้น พร้อมด้าม	๑๐๐	๑๐	อัน	๑,๐๐๐	
๑๓	แปรงพลาสติกขัดพื้นทรงเตารีด	๔๙	๑๐	อัน	๔๙๐	
๑๔	ไม้ถูพื้นพร้อมผ้า ขนาด ๑๐ นิ้ว	๒๒๐	๑๐	อัน	๒,๒๐๐	
๑๕	มือดันฝุ่นพร้อมผ้า ขนาด ๔๐ นิ้ว	๗๙๙	๑๐	อัน	๗,๙๙๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันสี่ร้อยสิบเก้าบาทถ้วน)					๒๕,๔๑๙	

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

แหล่งที่มาของราคากลาง

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัดสงวนวงศ์ศึกษากันต์
๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.ศึกษากันต์
๓. ร้านกวางลงฮวด

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๒๕,๔๑๙ บาท (สองหมื่นห้าพันสี่ร้อยสิบเก้าบาทถ้วน)

โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ เบิกเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองพัสดุและทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๒๒๒ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๘. งานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวดให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวศศิธร ลุนศิลา)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวโสภิตา หาญแท้)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายมนตรี หิรัญ)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

.....
.....

(นายปรีชา ชูสกุล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....

(นายณัฐสันต์ พิ่าประทานชัยกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติตามเสนอ

อื่นๆ.....

(นายณัฐสันต์ พิ่าประทานชัยกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ